



Образец на публична покана по чл. 51 от
ЗУСЕФСУ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: САНДИ 95 ЕООД		
Адрес: бул. Цар Освободител № 88		
Град: Варна	Пощенски код: 9000	Държава: Република България
За контакти: Лице/а за контакт: Борис Боев		Телефон: 0889202330
Електронна поща: boev@sandi95.com		Факс: НП
Интернет адрес/и (когато е приложимо): https://sandi95.com/		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☒ търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност ☒ друго (моля, уточнете): Производство на метални конструкции и части от тях
---	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)		
(а) Строителство ☒	(б) Доставки ☐	(в) Услуги ☐



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И
ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА

☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☒ Строително-монтажни работи	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № ☐ ☐
Място на изпълнение на строителството: гр. Игнатиево, ул. Слави Дойчев ЗКПУ Тракия №94 код NUTS: BG331	Място на изпълнение на доставката: _____ _____ код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
П.1.2) Описание на предмета на процедурата: „Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) в комбинация с инвертор“		
П.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): (Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо) 31400000-0 – Акумулатори, електрически батерии, съдържащи един или няколко галванични елемента; 31155000-7 - Инвертори		
П.1.4) Обособени позиции: да ☐ не ☒ Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции ☐	за всички обособени позиции ☐

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо) Локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) в комбинация с инвертор – 1 бр. Прогнозна стойност в евро, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): Локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) в комбинация с инвертор: 37 113,10 евро без ДДС Обща прогнозна стойност по процедурата: 37 113,10 евро без ДДС Забележка: Посочената прогнозна стойност представлява максимален разполагам

финансов ресурс на Бенефициента. В тази връзка, Бенефициентът няма да приема и ще отстранява от участие в процедурата оферти, в които предложената цена надвишава посочената прогнозна стойност.

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци ☐☐ или дни: 120 календарни дни, но не повече от срока на действие на договора за безвъзмездна финансова помощ.

Краен срок на договор за БФП: 12.03.2027г.

Срокът за изпълнение на договора за СМР започва да тече след предоставяне от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на възлагателно писмо.

Срокът за изпълнение включва доставка, монтаж, провеждане на 72-часови проби, обучение и въвеждане в експлоатация.

Забележка: С цел недопускане предлагането на нереалистично кратък срок на изпълнение, обект на оценка, минималният срок за изпълнение е 15 календарни дни. Кандидатите нямат право да предлагат срок за изпълнение в календарни дни под 15 календарни дни. Оферти с по-кратък срок от 15 календарни дни ще бъдат отхвърлени и няма да се оценяват.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Гаранцията за добро изпълнение е в размер на 5% от общата стойност на договора без ДДС.

Гаранцията за добро изпълнение може да се внесе по банков път по сметка на фирмата или да се представи под формата на банкова гаранция или застраховка.

Когато кандидатът избере да внесе гаранцията за добро изпълнение по банков път, това следва да стане по следната сметка:

Банка: Банка ДСК АД

IBAN: BG22STSA93000026704667

BIC: STSABGSF

Когато Кандидатът избере гаранцията за добро изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че е:

- безусловна и неотменима;
- с възможност да се усвои изцяло или на части;
- в полза на Бенефициента;
- със срок на валидност най-малко срока на изпълнение по договора, плюс 30 (тридесет) календарни дни.

Когато Кандидатът избере гаранцията за добро изпълнение да бъде под формата на застраховка:

- следва да бъде издадена в полза на Бенефициента;
- Бенефициентът трябва да бъде посочен като трето ползващо се лице;
- да обезпечава изпълнението на договора за изпълнение, чрез покритие на отговорността



на Кандидата;

- да бъде за изисквания в договора за изпълнение срок и със срок на валидност най-малко срока на изпълнение по договора, плюс 30 (тридесет) календарни дни.

Кандидатът, определен за изпълнител, представя платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение или банковата гаранция или оригинален екземпляр на застрахователна полица при сключване на договора за изпълнение.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

- Финално плащане в размер на 100% от общата цена на СМР, дължима в срок до 60 календарни дни, след подписан приемо-предавателен протокол за СМР и издадена фактура.

III.1.3) Възможни изменения в клаузите на договора за изпълнение (след подписването му) и условията, при които те могат да се използват: (когато е приложимо): НЕПРИЛОЖИМО

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да ☒ не ☐

Ако да, опишете ги:

1. Всеки Кандидат е необходимо да направи оглед на мястото на изпълнение на проекта в срока за представяне на оферти. За огледа се съставя двустранно подписан протокол от посещение на място (Образец № 1), който е неразделна част от офертата на Кандидата.

Оферти на Кандидати, които не са направили оглед на място няма да бъдат разглеждани. Посещението на място е необходимо за запознаване с фактическата обстановка. За целта ще бъде изготвен регистър, в който ще се впишат данните за всички лица пожелали предоставяне на достъп, както и за предоставените достъпи. Достъп ще се осигури за всяко заинтересовано лице, в работни дни от 10:00 до 16:00 часа.

2. Задължителните изисквания към изпълнението на СМР са описани в Техническата спецификация, приложена към публичната покана.

3. Възложителят отстранява кандидати от участие в процедурата на основанията по чл. 8, ал. 3 от ПМС 4/2024 г. за определяне на правилата за разглеждане и оценяване на оферти и сключването на договорите в процедурата за избор с публична покана от бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Европейските фондове при споделено управление.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:



1. Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024г.; 3. За обединения, които не са юридически лица, се представя договор/споразумение за създаване на обединението (оригинал или заверено от кандидата копие). В документа задължително се посочва представляващия/те обединението, както и разпределението на дейностите по предмета на поръчката между участниците в обединението. Документите по т. 1 и 2 по-горе се представят за всеки от участниците в обединението. В случай, че участникът, определен за изпълнител, е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, условие за подписване на договор е представянето на заверено копие от удостоверение за регистрация на създаденото обединение в регистър БУЛСТАТ, или еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.	
III.2.2) Икономическо и финансово състояние (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 4/11.01.2024 г.): НЕПРИЛОЖИМО	
Изискуеми документи и информация: НЕПРИЛОЖИМО	Минимални изисквания (когато е приложимо): НЕПРИЛОЖИМО
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 4/11.01.2024 г.): НЕПРИЛОЖИМО	
Изискуеми документи и информация: НЕПРИЛОЖИМО	Минимални изисквания (когато е приложимо): НЕПРИЛОЖИМО

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)	
най-ниска цена	☐
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	☐
оптимално съотношение качество – цена	☒
показатели, посочени в Методиката за оценка	☒
Показатели:	Тежест
1. Предложена обща цена – П1	30%
2. Срок на изпълнение в календарни дни – П2	30%
3. Допълнителни технически и/или функционални характеристики – П3	40%

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFPR001-2.004-0677-C01
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 21/10/2026 (dd/mm/yyyy)



Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата. Офертите се подават чрез Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ (ИСУН) (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата: 1. http://www.eufunds.bg - интернет адреса на Единния информационен портал на Европейските структурни и инвестиционни фондове; 2. https://eumis2020.government.bg - интернет адреса на Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ (ИСУН) 3. https://sandi95.com/ - интернет адреса на Бенефициента
IV.2.5) Срок на валидност на офертите До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy) или в месеци: 5 или дни: □□□ (от крайния срок за получаване на оферти)

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.);
3. За обединения, които не са юридически лица, се представя договор/споразумение за създаване на обединението (оригинал или заверено от кандидата копие). В документа задължително се посочва представлявания/те обединението, както и разпределението на дейностите по предмета на поръчката между участниците в обединението. Документите по т. 1 и 2 по-горе се представят за всеки от участниците в обединението.
В случай, че участникът, определен за изпълнител, е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, условие за подписване на договор е представянето на заверено копие от удостоверение за регистрация на създаденото обединение в регистър БУЛСТАТ, или еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.): НЕПРИЛОЖИМО

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.): НЕПРИЛОЖИМО



Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие *(ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства *(посочват се от бенефициента)*:
 - 4.1 Протокол от посещение на място (Образец №1)
 - 4.2 Количествена сметка (Образец №2)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната покана.
2. Разясненията се публикуват в ИСУН в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
3. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.
4. Бенефициентът писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им, който е еднакъв за всички кандидати и не може да бъде по-кратък от 5 дни. При необходимост бенефициентът може по всяко време преди сключване на договора да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други лица и органи.
5. Кореспонденцията между Бенефициента и Кандидатите във връзка с процедурата се осъществява чрез ИСУН.



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И
ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА

ДО
САНДИ 95 ЕООД
ЕИК: 148042597
гр. Варна, бул. Цар Освободител № 88

О Ф Е Р Т А

ОТ: _____
(наименование на кандидата)

за участие в процедура за избор с публична покана с предмет: **„Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) в комбинация с инвертор“**

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,
тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____
регистриран по ф.д. № _____ / _____ г. по описа на _____ съд,
ЕИК /Булстат: _____,
представявано от _____, в качеството му на _____.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура за определяне на изпълнител с предмет: **„Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) в комбинация с инвертор“**.

Декларираме, че сме разгледали документацията за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в нормативноустановения срок.

Заявяваме, че при изпълнение на обекта на процедурата _____
подизпълнители. _____
ще ползваме/няма да ползваме

Предлагаме срок за изпълнение на предмета на процедурата _____
календарни дни*, считано от датата на подписване на договора за изпълнение, но не повече от срока на действие на договора за безвъзмездна финансова помощ.

***Забележка:** С цел недопускане предлагането на нереалистично кратък срок на изпълнение, обект на оценка, минималната долна граница на показател „Срок на изпълнение в календарни дни“ от Методиката за оценка е 15 календарни дни. Кандидатите нямат право да предлагат срок за изпълнение в календарни дни под 15 календарни дни. Оферти с по-кратък срок от 15 календарни дни ще бъдат отхвърлени и няма да се оценяват.*

Декларираме, че представената от нас оферта е валидна до _____
(посочва се срокът, определен от бенефициента в публичната покана).

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от САНДИ 95 ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Относно изискванията и условията, свързани с изпълнението на предмета на настоящата процедура, ще изпълним следното:

Изисквания и условия на САНДИ 95 ЕООД	Предложение на кандидата	Забележка
Изисквания към изпълнението и качеството на строителството: „Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) в комбинация с инвертор“ 1. За СМР, обект на процедурата, трябва да бъдат осигурени доставка, монтаж, провеждане на 72-часови проби, обучение и въвеждане в експлоатация. 2. Съгласно т.14.2 „Допустими разходи“ от Условията за кандидатстване по процедура BG16RFPR001-2.004 – „Енергийна ефективност и използване на енергия от възобновяеми източници в предприятията“, предметът на възлагане включва всички необходими допълнителни съпътстващи разходи за окомплектовка и монтаж на инвестицията като работеща система (напр., кабели, крепежни елементи, табла, модули за управление и др. под.). 3. Изпълнителят е длъжен да изпълни всички предвидени СМР за обекта като спазва изискванията на строителните, техническите и технологичните правила и нормативи за съответните дейности и Техническата спецификация. Покривните СМР следва да се изпълнят по начин, който гарантира запазване на хидроизолационните свойства на покривната конструкция и покритие. 4. Изпълнителят е длъжен да изпълни строително-монтажните работи, като осигури работна ръка, материали, строителни съоръжения, изделия и всичко друго необходимо за качествено изпълнение на работите. 5. Изпълнителят се задължава при възникнали грешки от негова страна по време на строително-монтажните работи		

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от САНДИ 95 ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



да ги отстранява за своя сметка до удовлетворяване исканията на Възложителя. 6. По време на изпълнението на работите Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията и нормативната уредба в страната по отношение на осигуряване на безопасност и хигиена на труд, пожарна безопасност, екологични изисквания, в т.ч. изисквания за опазване на околната среда и други свързани със строителството действащи в страната стандарти. 7. Изпълнителят е длъжен да възлага изпълнението само на компетентни и технически правоспособни лица. Изпълнителят предоставя на Възложителя (преди стартиране на СМР) в писмен вид информация (име и фамилия на лицето, и номер и дата на издаване на удостоверението за придобита професионална квалификация) за всички лица, на които възлага монтажа и техническата поддръжка. Лицата трябва да притежават необходимата професионална квалификация и да са вписани в списъка по чл. 21 на ЗЕВИ, поддържан на интернет страницата на АУЕР (https://www.seea.government.bg/bg/?option=com_grid&gid=14_mg_0&p=34). 8. Всички активи (включително Локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) и Инвертор) следва да бъдат нови и неупотребявани, да имат Декларация за съответствие от производител/вносител (основание за допускане на европейския пазар). 9. Трябва да бъдат посочени марка и модел на оборудване за Локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) и Инвертор. При липса на такава информация, офертата ще бъде отстранена от участие в процедурата като несъответстваща на изискванията на Бенефициента. 10. Изпълнителят се задължава да изпълни СМР във вид, количества и обем, съгласно попълнената Количествена сметка (Образец № 2).		
---	--	--



Да отговарят на следните минимални изисквания: Локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) в комбинация с инвертор, включващи: 1. Система за съхранение (акумулаторни батерии): – Общ капацитет на новоинсталираните съоръжения за съхранение на енергия (батерии): 56,32 kW – Оперативна работна температура: 0-45°C на околната среда – Продуктова гаранция ≥ 5 години – Гаранция за производителност ≥ 10 години 2. Инвертор за система за съхранение (акумулаторна батерия): – Продуктова гаранция ≥ 10 години Допълнителни технически и/или функционални характеристики, обект на оценка: 1. Система за съхранение (акумулаторни батерии): – Общ капацитет на новоинсталираните съоръжения за съхранение на енергия (батерии): в kW* – Дълбочина на разреждане (DoD) $\geq 90\%$: ДА/НЕ – Клас на антикорозионна защита C4: ДА/НЕ – Наличие на фабрично интегрирана пожарогасителна система: ДА/НЕ – Степен на влага и прахозащита IP54: ДА/НЕ <i>*Забележка: В случай, че Кандидатът предложи общ капацитет на новоинсталираните съоръжения за съхранение на енергия (батерии) равен на 56,32 kW (минимално изискване) няма да получи точки за параметъра по показател „Допълнителни технически и/или функционални характеристики“ от Методиката за оценка, но офертата му ще бъде разгледана.</i> 2. Инвертор за система за съхранение (акумулаторна батерия):		
---	--	--



– Номинална АС мощност ≥ 50 kW: ДА/НЕ – Тип на мрежата - трифазна: ДА/НЕ – Тип на инвертора - хибриден: ДА/НЕ – Възможност за работа в автономен Off-Grid режим: ДА/НЕ – Степен на влаго и прахозащита IP65: ДА/НЕ – Наличие на интегрирана пренапреженова защита: ДА/НЕ – Оперативна работна температура в диапазон от -25°C до $+60^{\circ}\text{C}$ на околната среда: ДА/НЕ Място на изпълнение: гр. Игнатиево, ул. Слави Дойчев ЗКПУ Тракия №94		
Изисквания към гаранционната и извънгаранционната поддръжка (ако е приложимо): Безплатна гаранционна поддръжка от изпълнителя (за материалите и монтажа), съгласно изискванията на ЗУТ – минимум 5 години.		
Изисквания към документацията, съпровождаща изпълнението на предмета на процедурата (ако е приложимо): 1. При доставка се предоставя Декларация за съответствие от производител/ вносител (основание за допускане на европейския пазар) (на български език или с превод на български език) за Локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) и Инвертор. 2. Приемането на обекта се извършва след доставка, монтаж, провеждане на 72-часови проби, обучение и въвеждане в експлоатация с подписване на протокол за въвеждане в експлоатация на енергийно съоръжение и удостоверяване на постигнат резултат и двустранен приемо-предавателен протокол за СМР. Приемо-предавателния протокол за СМР следва да съдържа технически параметри, от които се удостоверява съответствието с изискванията на Приложение 4.1 Списък на допустимите категории активи в областта на енергийната ефективност и използването на енергия от възобновяеми източници към Условието за		



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И
ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА

кандидатстване по процедура № BG16RFPR001-2.004 „Енергийна ефективност и използване на енергия от възобновяеми източници в предприятията”.		
Изисквания към правата на собственост и правата на ползване на интелектуални продукти (ако е приложимо): НЕПРИЛОЖИМО		
Изисквания за обучение на персонала на бенефициента за експлоатация: Безплатно обучение от Изпълнител		
Подпомагащи дейности и условия от бенефициента (ако е приложимо): НЕПРИЛОЖИМО		
Други: НЕПРИЛОЖИМО		

При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на предмета на процедурата в описания вид и обхват, както следва:

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА

Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните цени:

№	Описание на доставките/услугите/дейностите/ строителството	К-во /бр./	Единична цена в евро (с изключение на процедурите с предмет услуги)	Обща цена в евро без ДДС (не се попълва при извършване на периодични доставки)
1	Локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) в комбинация с инвертор			
2				
3				
4				

За изпълнение предмета на процедурата в съответствие с условията на настоящата процедура, общата цена¹ на нашата оферта възлиза на:

Цифром: _____ Словом: _____
(посочва се цифром и словом стойността без ДДС)

Декларираме, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (за случаите, когато процедурата е за избор на изпълнител на договор за строителство).

¹ Не се посочва при извършване на периодични доставки.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от САНДИ 95 ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Предлаганият от нас начин на плащане е, както следва:

- Финално плащане в размер на 100% от общата цена на СМР, дължима в срок до 60 календарни дни, след подписан приемо-предавателен протокол за СМР и издадена фактура.

При разминаване между предложените единична и обща цена, валидна ще бъде единичната цена на офертата. В случай че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата цена в съответствие с единичната цена на офертата.

При несъответствие между сумата, написана с цифри, и тази, написана с думи, важи сумата, написана с думи.

Като неразделна част от настоящата Оферта, прилагаме следните документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 .от Постановление № 4 на Министерския съвет от 11.01.2024 г.;
3. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
4. Документи по т. 1, 2 и 3 за всеки от подизпълнителите в съответствие с Постановление № 4 на Министерския съвет от 11.01.2024 г. (*когато се предвижда участието на подизпълнители*);
5. Други документи и доказателства, изискани и посочени от бенефициента в документацията за участие:

5.1 Количествена сметка (Образец №1)

ДАТА: _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия кандидата)



Образец на декларация на кандидата по чл. 12, ал.1, т.1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.

ДЕКЛАРАЦИЯ НА КАНДИДАТА

Долуподписаният/-ата¹*

_____,
(собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН _____,

в качеството си на _____

на _____, вписано в
(наименование на кандидата)

търговския регистър на Агенцията по вписванията под единен идентификационен код № _____, със седалище _____ и адрес на управление _____ - кандидат в процедура за определяне на изпълнител с предмет: „Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) в комбинация с инвертор“;

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ :

Декларирам, че²:

1. Не съм осъден/а с влязла в сила присъда за:
 - престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;
 - престъпление, аналогично на тези по горната хипотеза, в друга държава членка или трета страна;
2. Не е налице конфликт на интереси във връзка с процедурата за избор на изпълнител, който не може да бъде отстранен;
3. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от Закона за обществени поръчки (ЗОП);

¹ Декларацията се подписва от лицата, които представляват кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му, изчерпателно посочени в чл. 40, ал. 2 от ППЗОП. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, декларацията се подписва от физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите, когато кандидатът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, декларацията се подписва и от това физическо лице..

² Обстоятелствата по т. 3, 4, 5 и 6 се отнасят за кандидата, обстоятелствата по т. 1, 2 се отнасят за лицата, които представляват кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му, изчерпателно посочени в чл. 40, ал. 2 от ППЗОП. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите, когато кандидатът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 1, 2 се отнасят и за това физическо лице.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от САНДИ 95 ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



4. Не е установено, че:
- а) съм представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - б) не съм предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.
5. По отношение на представяваният от мен кандидат *(посочва се наименованието на кандидата)* не е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен;
6. Представяваният от мен кандидат³:
- 6.1. Няма доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалище на бенефициента и към общината по седалището на кандидата, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, или
- 6.2. Има доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалище на бенефициента и към общината по седалището на кандидата, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, но размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година и не повече от 25 564,59 евро.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ 2026г.
(дата)

ДЕКЛАРАТОР: _____

³ невярното се зачертава

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от САНДИ 95 ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



Образец на изисквания към офертите
от ПМС № 4/11.01.2024 г.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ

При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от бенефициента условия.

Кандидатът в процедурата¹ има право да представи само една оферта.

Офертата следва да е изготвена съобразно образца от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в поканата.

Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.

Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение, което е кандидат по процедурата. Свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа не могат да бъдат самостоятелни кандидати в една и съща процедура.

Кандидатите могат да променят, да допълват или да оттеглят своите оферти в рамките на определения срок за подаване на оферти.

Офертата се подава в Информационната система за управление и наблюдение на средствата на ЕС в България 2020 (ИСУН 2020) и включва:

1. данни за кандидата за изпълнител, а когато е обединение, което не е юридическо лице, да представи копие от документ за създаване на обединението, както и информация за правата и задълженията на участниците, разпределението на отговорността между членовете и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
2. техническо предложение за изпълнение на поръчката;
3. ценово предложение, а в случаите, когато процедурата е с обособени позиции, се представя ценово предложение за всяка позиция поотделно;
4. срок на валидност, когато е приложимо;
5. подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, вида и дела на тяхното участие, както и доказателства за поетите от тях ангажименти, ако кандидатът предвижда подизпълнители;
6. декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.;
7. други документи, в случай че са предвидени в публичната покана.

Други изисквания към офертите (посочени от бенефициента, предвид спецификата на конкретния обект на процедурата): НП

¹ Под „процедура“ в настоящия документ се има предвид и всяка отделна обособена позиция, когато предметът на възлагане е разделен на обособени позиции



МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

За избор на изпълнител с предмет „Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) в комбинация с инвертор“ в публичната покана Възложителят е посочил критерий за оценка на офертите „Оптимално съотношение качество/цена“ съгласно критерий „оптимално съотношение качество – цена“.

В „Методиката за оценка на офертите“ от документацията за участие са конкретизирани и точно определени отделните показатели и съответните им относителни тегла в комплексната оценка, както следва:

Показател – П (наименование)	Относително тегло	Максимално възможен брой точки	Символно обозначение
1	2	3	4
1. Предложена обща цена – П1	30 % (0,30)	100	Т ц
2. Срок на изпълнение в календарни дни – П2	30 % (0,30)	100	Т с
3. Допълнителни технически и/или функционални характеристики – П3	40% (0,40)	100	Т т

В колона № 1 са посочени определените показатели с техните обозначения; в колона № 2 са посочени относителните тегла на всеки показател, като процент от комплексната оценка (до 100%); в колона № 3 е посочен максимално възможният брой точки (еднакъв за всички показатели); в колона № 4 е дадено символното обозначение на точките, които ще получи дадена оферта в конкретен показател.

Указания за определяне на оценката по всеки показател:

Показател 1 – „Предложена обща цена“, с максимален брой точки – 100 и относително тегло в комплексната оценка – 0,30.

Максималният брой точки получава офертата с предложена най-ниска обща цена – 100 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена обща цена по следната формула:

$$T_{ц} = 100 \times \frac{C_{\min}}{C_n}, \text{ където:}$$

- „100“ е максималните точки по показателя;
- „C_{min}“ е най-ниската предложена обща цена;
- „C_n“ е общата цена на n-я участник.



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И
ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА

Точките по първия показател на n-я участник се получават по следната формула:

$$П_1 = T_{ц} \times 0,30, \text{ където:}$$

- „0,30” е относителното тегло на показателя.

Показател 2 – „Срок на изпълнение в календарни дни”, с максимален брой точки – 100 и относително тегло - 0,30.

Максималният брой точки получава офертата с предложен най-кратък срок на изпълнение в календарни дни – 100 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-краткия срок на изпълнение в календарни дни по следната формула:

$$T_c = 100 \times \frac{C_{\min}}{C_n}, \text{ където:}$$

- „100” е максималните точки по показателя;
- „ $C_{\min}$ ” е най-краткият срок на изпълнение;
- „ C_n ” е срокът на изпълнение на n-я участник.

Точките по втория показател на n-я участник се получават по следната формула:

$$П_2 = T_c \times 0,30, \text{ където:}$$

- „0,30” е относителното тегло на показателя.

Забележка към Показател 2: *С цел недопускане предлагането на нереалистично кратък срок на изпълнение, обект на оценка, минималната долна граница на показател 2 е 15 календарни дни. Кандидатите нямат право да предлагат срок за изпълнение в календарни дни под 15 календарни дни. Оферти с по-кратък срок от 15 календарни дни ще бъдат отхвърлени и няма да се оценяват.*

Показател 3 – „Допълнителни технически и/или функционални характеристики”, с максимален брой точки – 100 и относително тегло в комплексната оценка – 0,40.

В таблицата (таблица № 1) по-долу са включени показатели, които Възложителят счита за важни с оглед предмета и целите на изпълнявания проект като Възложителят ще даде предимство на Кандидати, които предлагат по-добри показатели от минимално изискуемите. Ако за определен показател Кандидат предлага стойност, равна на минималното изискване на Възложителя, Кандидатът не получава точки по този показател, но офертата му ще бъде разгледана.

Точките по показателя (ПЗ) за всяка оферта се получават като сума от предложените стойности по показателите, посочени в таблицата. Максималният брой точки получава офертата/те, която/които е с предложени най-добри условия по отношение на технически и функционални изисквания. Присъждането на 0 т. за определен показател не води до отстраняване на офертата на Кандидат от участие в процедурата, тъй като не се касае до задължително минимално изискване.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи САНДИ 95 ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И
ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА

таблица № 1

Допълнителни технически и/или функционални характеристики	Параметри	Точки
1. Система за съхранение (акумулаторни батерии):		
Общ капацитет на новоинсталираните съоръжения за съхранение на енергия (батерии): в kW*	>56,32 kW и < 100 kW	10
	≥100 kW	40
Дълбочина на разреждане (DoD) ≥ 90%	ДА	2
	НЕ	0
Клас на антикорозионна защита C4	ДА	3
	НЕ	0
Наличие на фабрично интегрирана пожарогасителна система	ДА	7
	НЕ	0
Степен на влаго и прахозащита IP54	ДА	7
	НЕ	0
2. Инвертор за система за съхранение (акумулаторна батерия):		
Номинална AC мощност ≥ 50 kW	ДА	5
	НЕ	0
Тип на мрежа - трифазна	ДА	5
	НЕ	0
Тип на инвертор - хибриден	ДА	5
	НЕ	0
Възможност за работа в автономен Off-Grid режим	ДА	7
	НЕ	0
Степен на влаго и прахозащита IP65	ДА	7
	НЕ	0
Наличие на интегрирана пренапреженова защита	ДА	5
	НЕ	0
Оперативна работна температура в диапазон от -25°C до +60°C на околната среда	ДА	7
	НЕ	0
Максимален брой точки по показател 3 – „Допълнителни технически и/или функционални характеристики“		100

**Забележка: В случай, че Кандидатът предложи общ капацитет на новоинсталираните съоръжения за съхранение на енергия (батерии) равен на 56,32 kW (минимално изискване) няма да получи точки за параметъра по показател 3 от Методиката за оценка, но офертата му ще бъде разгледана.*

Точките по третия показател на n-я участник се получават по следната формула:

$$П_3 = T_3 \times 0,40, \text{ където:}$$

➤ „0,40” е относителното тегло на показателя.



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И
ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА

Комплексната оценка /КО/ на всеки участник се получава като сума от оценките на офертата по трите показателя, изчислени по формулата: $КО = П\ 1 + П\ 2 + П\ 3$.

Комисията прилага настоящата методика по отношение на всички допуснати до оценка оферти, като всички точки се изчисляват по всеки един от показателите до втория знак след десетичната запетая.

Офертата получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

В случай, че двама или повече Кандидати в процедурата получат равни комплексни оценки, за изпълнител се избира Кандидатът, който е предложил най-ниска обща цена, ако и общите цени са равни се избира Кандидатът с най-много точки по показателя с най-висока оценка в КО, а при равенство и по него се пристъпва към жребий.



**Съфинансирано от
Европейския съюз**



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

**по процедура „избор с публична покана” с предмет:
„Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии)
в комбинация с инвертор“**

I. Общи изисквания към изпълнението на СМР

1. За СМР, обект на процедурата, трябва да бъдат осигурени доставка, монтаж, провеждане на 72-часови проби, обучение и въвеждане в експлоатация.

Място на изпълнение: гр. Игнатиево, ул. Слави Дойчев ЗКПУ Тракия №94.

2. Съгласно т.14.2 „Допустими разходи“ от Условията за кандидатстване по процедура BG16RFPR001-2.004 – „Енергийна ефективност и използване на енергия от възобновяеми източници в предприятията“, предметът на възлагане включва всички необходими допълнителни съпътстващи разходи за окомплектовка и монтаж на инвестицията като работеща система (напр., кабели, крепежни елементи, табла, модули за управление и др. под.).

3. Изпълнителят е длъжен да изпълни всички предвидени СМР за обекта като спазва изискванията на строителните, техническите и технологичните правила и нормативи за съответните дейности, и настоящата Техническа спецификация. Покривните СМР следва да се изпълнят по начин, който гарантира запазване на хидроизолационните свойства на покривната конструкция и покритие.

4. Изпълнителят е длъжен да изпълни строително-монтажните работи, като осигури работна ръка, материали, строителни съоръжения, изделия и всичко друго необходимо за качествено изпълнение на работите.

5. Изпълнителят се задължава при възникнали грешки от негова страна по време на строително-монтажните работи да ги отстранява за своя сметка до удовлетворяване исканията на Възложителя.

6. По време на изпълнението на работите Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията и нормативната уредба в страната по отношение на осигуряване на безопасност и хигиена на труд, пожарна безопасност, екологични изисквания, в т.ч. изисквания за опазване на околната среда и други свързани със строителството действащи в страната стандарти.

7. Изпълнителят е длъжен да възлага изпълнението само на компетентни и технически правоспособни лица. Изпълнителят предоставя на Възложителя (преди стартиране на СМР) в писмен вид информация (име и фамилия на лицето, и номер и дата на издаване на удостоверение за придобита професионална квалификация) за всички лица, на които възлага монтажа и техническата поддръжка. Лицата трябва да притежават необходимата професионална квалификация и да са вписани в списъка по чл. 21 на ЗЕВИ, поддържан на интернет страницата на АУЕР (https://www.seea.government.bg/bg/?option=com_grid&gid=14_mg_0&p=34).

8. Всички активи (включително Локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) и Инвертор) следва да бъдат нови и неупотребявани, да имат Декларация за съответствие от производител/вносител (основание за допускане на европейския пазар). При



доставка се предоставя Декларация за съответствие от производител/ вносител (основание за допускане на европейския пазар) (на български език или с превод на български език) за Локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) и Инвертор.

9. Трябва да бъдат посочени марка и модел на оборудване за Локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) и Инвертор. При липса на такава информация, офертата ще бъде отстранена от участие в процедурата като несъответстваща на изискванията на Бенефициента.

10. Изисквания към гаранционната и извънгаранционната поддръжка: Безплатна гаранционна поддръжка от изпълнителя (за материалите и монтажа), съгласно изискванията на ЗУТ – минимум 5 години. Продуктовите гаранции не могат да бъдат по-кратки от посоченото в т. II по-долу.

11. Изпълнителят се задължава да изпълни СМР във вид, количества и обем, съгласно попълнената Количествена сметка (Образец № 2).

12. Приемането на обекта се извършва след доставка, монтаж, провеждане на 72-часови проби, обучение и въвеждане в експлоатация с подписване на протокол за въвеждане в експлоатация на енергийно съоръжение и удостоверяване на постигнат резултат и двустранен приемо-предавателен протокол за СМР. Приемо-предавателния протокол за СМР следва да съдържа технически параметри, от които се удостоверява съответствието с изискванията на Приложение 4.1 Списък на допустимите категории активи в областта на енергийната ефективност и използването на енергия от възобновяеми източници към Условията за кандидатстване по процедура № BG16RFPR001-2.004 „Енергийна ефективност и използване на енергия от възобновяеми източници в предприятията”.

II. Минимални задължителни технически и функционални изисквания и допълнителни технически изисквания, обект на оценка

Наименование на СМР дейности	Изисквания за локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) в комбинация с инвертор
Локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) в комбинация с инвертор	Минимални изисквания: Локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) в комбинация с инвертор, включващи: 1. Система за съхранение (акумулаторни батерии): - Общ капацитет на новоинсталираните съоръжения за съхранение на енергия (батерии): 56,32 kW - Оперативна работна температура: 0-45°C на околната среда - Продуктова гаранция ≥ 5 години - Гаранция за производителност ≥ 10 години 2. Инвертор за система за съхранение (акумулаторна батерия): - Продуктова гаранция ≥ 10 години



Допълнителни технически и/или функционални характеристики, обект на оценка:

1. Система за съхранение (акумулаторни батерии):

- Общ капацитет на новоинсталираните съоръжения за съхранение на енергия (батерии): в kW*
- Дълбочина на разреждане (DoD) $\geq 90\%$: ДА/НЕ
- Клас на антикорозионна защита C4: ДА/НЕ
- Наличие на фабрично интегрирана пожарогасителна система: ДА/НЕ
- Степен на влага и прахозащита IP54: ДА/НЕ

2. Инвертор за система за съхранение (акумулаторна батерия):

- Номинална АС мощност ≥ 50 kW: ДА/НЕ
- Тип на мрежата - трифазна: ДА/НЕ
- Тип на инвертор - хибриден: ДА/НЕ
- Възможност за работа в автономен Off-Grid режим: ДА/НЕ
- Степен на влага и прахозащита IP65: ДА/НЕ
- Наличие на интегрирана пренапреженова защита: ДА/НЕ
- Оперативна работна температура в диапазон от -25°C до $+60^{\circ}\text{C}$ на околната среда: ДА/НЕ

***Забележка:** В случай, че Кандидатът предложи общ капацитет на новоинсталираните съоръжения за съхранение на енергия (батерии) равен на 56,32 kW (минимално изискване) няма да получи точки за параметъра по показател „Допълнителни технически и/или функционални характеристики“ от Методиката за оценка, но офертата му ще бъде разгледана.



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И
ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА

ОБРАЗЕЦ № 1

ПРОТОКОЛ ПОСЕЩЕНИЕ НА МЯСТО

Долуподписаният/-ата: _____
(собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН _____, в качеството си на _____
на _____, вписано в
(наименование на кандидата)

търговския регистър на Агенцията по вписванията под единен идентификационен код
№ _____, със седалище _____ и адрес на управление
_____ - Кандидат в процедура за определяне
на изпълнител с предмет „Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на локални
съоръжения за съхранение на енергия (батерии) в комбинация с инвертор“.

И представител на Бенефициента:

Долуподписаният/-ата _____
(собствено, бащино и фамилно име)

в качеството си на _____

в/на САНДИ 95 ЕООД

ИЗВЪРШИХМЕ:

Оглед на мястото за изпълнение на проект на адрес: гр. Игнатиево, ул. Слави
Дойчев ЗКПУ Тракия №94.

Представител Кандидат:
/име, фамилия, подпис/

Представител Бенефициент:
/име, фамилия, подпис/

Дата:

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от САНДИ 95 ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И
ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА

Образец № 2

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

Предмет: Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) в комбинация с инвертор

Обект: гр. Игнатиево, ул. Слави Дойчев ЗКПУ Тракия №94

N	СМР	мярка	кол.
1	2	3	4
1.1	Системи за съхранение (акумулаторни батерии)	брой	
1.2	Инвертор за системи за съхранение (акумулаторна батерия)	брой	

Съставил:
/име и фамилия/

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от САНДИ 95 ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



ДОГОВОР ЗА СТРОИТЕЛСТВО

„Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) в комбинация с инвертор“

№ BG16RFPR001-2.004-0677-C01/Se-....

Днесг., в гр. Варна между:

1. САНДИ 95 ЕООД, вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията, със седалище и адрес на управление в гр. Варна, бул. Цар Освободител №88, ЕИК 148042597, ИН по ЗДДС BG148042597, представлявано от Борис Сашев Боев – Управител, имейл, наричано за кратко **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и от друга страна

и

2., вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията, със седалище и адрес на управление в, ЕИК, ИН по ЗДДС BG....., представлявано от –, e-mail:, наричано за кратко **ИЗПЪЛНИТЕЛ**”,

се сключи настоящият договор за строителство, наричан по-долу „Договорът”, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу възнаграждение да извърши доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) в комбинация с инвертор, наричани по-долу „СМР“, описано подробно в *Приложение 1 – Оферта*, по договор за БФП BG16RFPR001-2.004-0677-C01, по процедура BG16RFPR001-2.004 „Енергийна ефективност в предприятията“, финансирана от Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема и се задължава, срещу възнаграждение, в сроковете и при условията на този договор, достави, монтира и въведе локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) в комбинация с инвертор на производствената сграда на САНДИ 95 ЕООД, с кадастрален идентификатор, намираща се в гр. Игнатиево, в съответствие с описаното в оферта на Изпълнителя, съставляваща неразделна част от договора и съгласно разрешение за строеж, което Възложителят се задължава на предостави на Изпълнителя.

(2) Място на изпълнение: гр. Игнатиево, ул. Слави Дойчев ЗКПУ Тракия №94.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2(1) Общата цена за извършване на СМР, предмет на настоящия Договор, включва цялостната му стойност, в т.ч. доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) в комбинация с инвертор.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от САНДИ 95 ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



(2) Общата цена за извършване на СМР, по смисъла на предходната алинея, възлиза на (.....) евро без ДДС и (.....) евро с ДДС.

Чл.3(1) Всички плащания, дължими от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор, се извършват в евро, по банков път, по сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

- Финално плащане в размер на 100% от общата цена на СМР, дължима в срок до 60 календарни дни, след подписан приемо-предавателен протокол за СМР и издадена фактура.

III. СРОКОВЕ

Чл.4(1) Настоящият договор влиза в сила от датата на която е подписан от последната от двете страни и има действие до изпълнение на поетите с него задължения между тях.

(2) Срокът за извършване на СМР е (.....) календарни дни, но не повече от срока на действие на договора за безвъзмездна финансова помощ – 12.03.2027г. Срокът за изпълнение включва доставка, монтаж, провеждане на 72-часови проби, обучение и въвеждане в експлоатация.

(3) Срокът за изпълнение на договора за СМР започва да тече след предоставяне от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на възлагателно писмо.

IV. ПРИЕМО-ПРЕДАВАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ СМР

Чл.5(1) Приемането на обекта се извършва след доставка, монтаж, провеждане на 72-часови проби, обучение и въвеждане в експлоатация с подписване на протокол за въвеждане в експлоатация на енергийно съоръжение и удостоверяване на постигнат резултат и двустранен приемо-предавателен протокол за СМР. Приемо-предавателният протокол за СМР следва да съдържа технически параметри, от които се удостоверява съответствието с изискванията на Приложение 4.1 Списък на допустимите категории активи в областта на енергийната ефективност и използването на енергия от възобновяеми източници към Условието за кандидатстване по процедура № BG16RFPR001-2.004 „Енергийна ефективност и използване на енергия от възобновяеми източници в предприятията“.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен, лично и/или чрез упълномощен представител, да се яви за преглед и приемане на извършените СМР.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ достъп и възможност спокойно да прегледа извършените СМР и да се увери в тяхното съответствие с предмета на Договора.

(4) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ при прегледа установи недостатъци в извършените СМР и откаже да ги приеме, се съставя и подписва съвместно с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ двустранен Протокол за констатирани дефекти или Протокол за несъответствие. За констатираните дефекти/несъответствие се договаря срок за тяхното отстраняване. Процедурата по приемане се повтаря до пълното и окончателно приемане на СМР.

(5) Когато след извършване на прегледа на извършените СМР, съгласно уговореното в настоящия раздел, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не констатира недостатъци и несъответствия в извършените СМР, същият е длъжен, съвместно с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да подпише приемо-предавателен протокол за СМР в два екземпляра, по един за всяка от страните.

(6) Преди подписване на приемо-предавателния протокол за СМР ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички други необходими документи, описани в



Приложение 1 – Оферта, относящи се до СМР.

V. ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА

Чл.6(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури безплатна гаранционна поддръжка (за материалите и монтажа), съгласно изискванията на ЗУТ, за период от (.....) години. Продуктовите гаранции на отделните компоненти са съгласно *Приложение 1 – Оферта* на Изпълнителя.

(2) За констатирана повреда/дефект се съставя протокол, в който се посочват причините, необходимите за доставка материали и срок за отстраняване. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в уговорения срок да отстранява безплатно всички дефекти (без случаите на нормално износване на всички компоненти на СМР).

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за повреди, щети и дефекти на всички компоненти на СМР настъпили поради и като следствие на неспазване инструкциите за експлоатация, неправилно съхранение и поддържане. Установяването им се отразява в двустранно подписан протокол, който служи като основание за вземане мерки за тяхното отстраняване. Разходите в този случай са за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) Отказът от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да подпише протокола по горепосочената алинея не го освобождава от отговорност за последствията, произтичащи от неправилна експлоатация и те са за негова сметка.

(5) За всеки появил се дефект, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ писмено уведомява по имейл ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като описва неговото естество и предлага мерки за неговото отстраняване.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.7 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши СМР, предмет на настоящия Договор в сроковете и съгласно условията, посочени в същия.

Чл.8(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши СМР съобразно представената от него оферта и количествена сметка.

(2) Изпълнителят е длъжен да възлага изпълнението само на компетентни и технически правоспособни лица. Изпълнителят предоставя на Възложителя (преди стартиране на СМР) в писмен вид информация (име и фамилия на лицето, и номер и дата на издаване на удостоверение за придобита професионална квалификация) за всички лица, на които възлага монтажа и техническата поддръжка. Лицата трябва да притежават необходимата професионална квалификация и да са вписани в списъка по чл. 21 на ЗЕВИ, поддържан на интернет страницата на АУЕР (https://www.seea.government.bg/bg/?option=com_grid&gid=14_mg_0&p=34).

Чл.9 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да извърши СМР с грижата на добър стопанин, при спазване изискванията за ефективност, прозрачност и старание, в съответствие с най-добрите търговски практики, в определените с договора качество и срок.

Чл.10 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

Чл.11 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да съдейства на националните и европейски компетентни органи при извършване на одити, контрол, и проверки при усвояването и



разходването на средствата по този договор.

Чл.12 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни всички предвидени СМР за обекта като спазва изискванията на строителните, техническите и технологичните правила и нормативи за съответните дейности. Покривните СМР следва да се изпълняват по начин, който гарантира запазване на хидроизолационните свойства на покривната конструкция и покритие.

Чл.13 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни СМР, като осигури работна ръка, материали, строителни съоръжения, изделия и всичко друго необходимо за качествено изпълнение на работите.

Чл.14 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при възникнали грешки от негова страна по време на СМР да ги отстранява за своя сметка до удовлетворяване исканията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.15 По време на изпълнението на СМР ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията и нормативната уредба в страната по отношение на осигуряване на безопасност и хигиена на труд, пожарна безопасност, екологични изисквания, в т.ч. изисквания за опазване на околната среда и други свързани със строителството действащи в страната стандарти.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.16 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати извършените СМР, като изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ общата цена в срока, по начина и при условията, предвидени в настоящия договор.

Чл.17 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент от изпълнението на договора да се информира за изпълнението му, да извършва проверки относно качеството и срока на изпълнение, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.18 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да упълномощи свой представител да го представлява пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в т.ч. да подписва всякакви документи, книжа, протоколи и др.

Чл.19 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да запознае ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с всички конкретни изисквания по повод изпълнение предмета на договора, свързани с Проекта и съфинансиращата го програма. С оглед качествено и точно изпълнение на предмета на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като предоставя пълна и точна информация по повод на Проекта и програмата.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.20 (1) При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя гаранция за добро изпълнение в размер на 5% (пет процента) от общата цена на договора без включен ДДС възлизаща на (.....) евро.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя документи за направена гаранция за добро изпълнение към датата на подписване на Договора. В случай, че гаранцията е под форма на застраховка, застрахователната премия по същата следва да бъде платена изцяло при представянето ѝ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди сключване на договора за изпълнение.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ избира формата на гаранцията между една от следните:

а) банкова гаранция

или

б) парична вноска по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: Банка ДСК АД



IBAN: BG22STSA93000026704667

BIC: STSABGSF

или

в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Тя следва да е със срок на валидност най-малко срока на изпълнение по договора, плюс 30 (тридесет) календарни дни. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при пълно или частично неизпълнение на Договора, не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по друг договор.

Чл.21(1) При липса на възражения по изпълнението на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията по чл. 20 в срок до 60 календарни дни след извършване и приемане на СМР съгласно чл. 5(1) от договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за добро изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата са престояли при него. В случай, че гаранцията за изпълнение е под формата на застраховка, разходите по сключване на застрахователния договор и поддържане валидността на застраховката за извикания срок, както и всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличие на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Гаранцията за изпълнение се усвоява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в следните случаи:

1. изпълнението е неточно, некачествено и/или не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. в случай на разваляне на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. ако в процеса на изпълнението възникне спор между страните, който е внесен за решаване от съдебен орган – в този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои цялата или част от гаранцията за изпълнение за удовлетворяване на евентуално свое вземане, установено при произнасянето по спора.

(5) В случай, че банката, издала гаранцията за добро изпълнение на договора, е обявена в несъстоятелност, изпадне в неплатежоспособност/свръх задлъжнялост, отнеме ѝ се лиценза, или откаже да заплати предявената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума в 3 (три) дневен срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.22 (1) Договорът се прекратява в следните случаи:

- По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма
- Прекратяване на дейността на една от страните
- Едностранно от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - при виновно неизпълнение, както и при забавено, некачествено и/или лошо изпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в който случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ му изпраща писмено предизвестие, в което дава подходящ срок за изпълнение или отстраняване на пропуските, след изтичането на който договорът се счита за прекратен; ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е длъжен да изпраща предизвестие и да дава допълнителен срок за изпълнение в случаите по чл. 24, ал. 2. В последния случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора едностранно с

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от САНДИ 95 ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



уведомление.

X. РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.23 При неизпълнение на задълженията по договора на някоя от страните, изправната страна може да развали договора с двуседмично писмено уведомление.

XI. НЕУСТОЙКИ

Чл.24 (1) При пълно неизпълнение на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на 50% от възнаграждението по чл.2(2), в 5-дневен срок от настъпването на пълното неизпълнение.

(2) Към пълно неизпълнение на възложената работа от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се приравнява забава на изпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с повече от 1 календарен ден след срока по чл. 4(2).

(3) За забавено плащане (съгласно сроковете по чл.3(1)) по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същият заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 1% на ден върху стойността на забавеното плащане.

XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.25 Изпълнителят декларира, че е запознат с условията на раздели III, IV, V, VI и раздел XIV (*Приложение № 3 към настоящия договор*) от Условия за изпълнение към административни договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ чрез опростен вариант на разходите съгласно посоченото в чл. 53, пар. 1, буква б), буква в) и буква г) от Регламент (ЕС) 2021/1060 и чл. 55, ал. 1, т. 2, т. 3 и т. 4 от ЗУСЕФСУ по Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията” 2021-2027 и се съгласява, че те се отнасят за него и го обвързват по същия начин, по който се отнасят до и обвързват Възложителя (Бенефициента).

Чл.26 Разпоредбите на този Договор, както и неуредените с него отношения между страните се уреждат от законите на Република България.

Чл.27 Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани от Компетентния Български съд.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения:

Приложение №1 – Оферта

Приложение №2 – Количествена сметка

Приложение №3 - Извадка от Условия за изпълнение към административни договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ чрез опростен вариант на разходите съгласно посоченото в чл. 53, пар. 1, буква б), буква в) и буква г) от Регламент (ЕС)

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията” 2021-2027 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от САНДИ 95 ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И
ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА

2021/1060 и чл. 55, ал. 1, т. 2, т. 3 и т. 4 от ЗУСЕФСУ по Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията” 2021-2027

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

/...../

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

/...../

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от САНДИ 95 ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



Приложение №2

Извадка от Условия за изпълнение към административни договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ чрез опростен вариант на разходите съгласно посоченото в чл. 53, пар. 1, буква б), буква в) и буква г) от Регламент (ЕС) 2021/1060 и чл. 55, ал. 1, т. 2, т. 3 и т. 4 от ЗУСЕФСУ по Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията” 2021-2027

Раздел III. Отговорност

Чл. 23. Управляващият орган не носи отговорност за вреди, нанесени на служителите и/или имуществото на Бенефициента по време на изпълнение на проекта или като последица от него.

Чл. 24. Бенефициентът поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на проекта или като последица от него. Управляващият орган не носи отговорност, произтичаща от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на Бенефициента, неговите служители или наети от него лица, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

Чл. 25. С оглед ограничаване на неблагоприятно въздействие върху околната среда и човешкото здраве и осигуряване спазването на разпоредбите на Закона за опазване на околната среда и Закона за биологичното разнообразие, при изпълнение на проекта Бенефициентът носи отговорността за съблюдаването на следните условия:

а) Проекти, попадащи в обхвата на приложенията от Закона за опазване на околната среда (ЗООС) или извън тях и попадащи под разпоредбите на чл. 31 от Закона за биологичното разнообразие (ЗБР) следва да преминат оценка на въздействието върху околната среда и за съвместимостта им с предмета и целите за опазване на защитените зони, както и да изпълнят препоръките, ако такива са предписани, при извършването на такива оценки.

б) При проекти, които ще се изпълняват в близост и в територии, подлежащи на здравна защита по смисъла на § 1, т. 3 от Наредбата за условията и реда за извършване на оценка на въздействието върху околната среда, Бенефициентите следва да предвидят необходимите мерки и да осигурят спазването им, при съблюдаване на всички законови изисквания за недопускане отделянето на наднормени вредности в жизнената среда.

в) Бенефициентът следва да осигури съобразяване на проекта със забраните и ограниченията, регламентирани в Наредба № 3 за условията и реда за проучване, проектиране, утвърждаване и експлоатация на санитарно-охранителните зони около водоизточниците и съоръженията за питейно-битово водоснабдяване и около водоизточниците на минерални води, използвани за лечебни, профилактични, питейни и хигиенни нужди, ако при изпълнението на проектите ще се засягат такива зони.

Раздел IV. Конфликт на интереси и нередности

Чл. 26. Бенефициентът се задължава да не предприема действия, които могат да поставят собствените му интереси в конфликт с тези на Съюза по смисъла на чл. 61 от Регламент (ЕС) 2024/2509. Бенефициентът се задължава да взема подходящи мерки за предотвратяване на конфликт на интереси и за справяне със ситуации, които обективно могат да бъдат възприети като конфликт на интереси. В случай на възникнал такъв риск бенефициентът незабавно уведомява Управляващия орган. При изпълнение на Административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, бенефициентът няма право да сключва и изпълнява договори, ако по този начин е налице конфликт на интереси.

Чл. 27. Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно упражняване на функциите по Административния договор, на което и да е лице, е опорочено по причини, свързани със семейния и емоционалния живот, политическа или национална принадлежност, икономически



интерес или всякакъв друг пряк или косвен личен интерес, съгласно чл. 61 от Регламент (ЕС, Евратом) 2024/2509 на Европейския парламент и на Съвета от 23 септември 2024 година за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза (Финансовия регламент), както и по смисъла на Закона за противодействие на корупцията.

Чл. 28. (1) При подаден сигнал за нередност, проверката по него се извършва по реда, определен с нормативния акт по чл. 69, ал. 6 от ЗУСЕФСУ. Понятието за нередност е дефинирано в чл. 2, пар. 31 от Регламент (ЕС) № 2021/1060 и бенефициентът е запознат с него, съгласно подписаната от същия Декларация при кандидатстване – Приложение към Условието за кандидатстване.

(2) Бенефициентът може да подава сигнал за нередност при условията и по реда на разпоредбите на ЗУСЕФСУ.

Чл. 29. Бенефициентът се задължава да осигури спазване на всички изисквания, посочени в настоящия раздел. При установяване на нарушения на тези задължения, Управляващият орган ще извърши финансова корекция на основание чл. 70, ал. 1, т. 1 от ЗУСЕФСУ и/или може да прекрати едностранно сключения Административен договор за предоставяне на безвъзмездна помощ и да поиска възстановяване на средствата по договора.

Раздел V. Поверителност

Чл. 30. При спазване на разпоредбите на раздел XIV и раздел XV от настоящите Условия за изпълнение, Управляващият орган, лицата, упълномощени от него, Счетоводният орган и Бенефициентът се задължават да запазят поверителността на всички предоставени документи, информация или други материали, за периода по чл. 82 от Регламент (ЕС) 2021/1060. Европейската комисия и Европейската сметна палата имат право на достъп до всички документи, предоставени на лицата, посочени по-горе, като спазват същите изисквания за поверителност.

Чл. 31. При реализиране на своите правомощия Управляващият орган, упълномощените от него лица, Счетоводният орган, Бенефициентът и Европейската комисия спазват изискванията за защита на личните данни в съответствие с Регламент (ЕС) 2021/1060, Регламент (ЕС) 2016/679 и Регламент (ЕС) 2018/1725 на Европейския парламент и на Съвета.

Раздел VI. Комуникация и видимост

Чл. 32. По време на изпълнението на проекта и след приключването му, Бенефициентът се задължава да уведомява обществеността за целта на изпълнявания от него проект и за подкрепата на проекта от Европейския фонд за регионално развитие чрез ПК ИП. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информация и комуникация, предвидени в Приложение IX „Комуникация и видимост - членове 47, 49 и 50” от Регламент (ЕС) 2021/1060.

Неспазването на правилата за комуникация и видимост може да доведе до непризнаване на част или на цялата стойност на извършените по проекта разходи.

Чл. 33. При всички мерки за комуникация и видимост, предприемани от Бенефициента, се предоставя информация за подкрепата чрез поставяне на минимум един плакат с информация за проекта (поне размер А3) или еквивалентен електронен екран с информация за проекта, в който се споменава финансовата подкрепа от ЕС, на видно за обществеността място при спазване на изискванията на Регламент (ЕС) 2021/1060.

Чл. 34. Бенефициентът включва информацията по чл. 33 във всеки документ, свързан с изпълнението на проекта, който е насочен към обществеността или към лицата, имащи отношение към изпълнението на проекта, включително в сертификати за участие и други сертификати, при всякакви контакти със средствата за осведомяване, във всички обяви или публикации, свързани с проекта, както и на конференции и семинари.

Всеки документ на Бенефициента в горните случаи трябва да съдържа следното изявление:

„Този документ е създаден с финансовата подкрепа на програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския



фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от < наименование на Бенефициента > и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган”.

Чл. 35. По време на изпълнението на проекта Бенефициентът информира обществеността за получената подкрепа, като включва на своя уебсайт, когато такъв съществува, и на сайтове в социални медии кратко описание на операцията, пропорционално на равнището на подкрепа, включително на нейните цели и резултатите от нея, и откроява финансовата подкрепа от Европейския съюз.

Чл. 36. Бенефициентът се съгласява Управляващият орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ, максималния размер на помощта и съотношението на финансиране на допустимите разходи по проекта, съгласно предвиденото в Административния договор.

Раздел XIV. Счетоводна отчетност

Чл. 66. Счетоводната документация, отразяваща изпълнението на проекта, следва да е в съответствие с изискванията на чл. 57, ал. 1, т. 6 от ЗУСЕФСУ. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани.

Чл. 67. Когато Бенефициентът упражнява едновременно дейности в недопустимите сектори по Регламент (ЕС) № 2023/2831 на Комисията, Регламент (ЕС) № 2021/1060 на Европейския парламент и на Съвета или по Регламент (ЕС) № 2021/1058 на Европейския парламент и на Съвета от 24 юни 2021 година относно Европейския фонд за регионално развитие и относно Кохезионния фонд, и в допустимите сектори, посочени в Условието за кандидатстване по настоящата процедура, безвъзмездната помощ се предоставя само за дейностите в допустимите сектори, като Бенефициентът следва да води отделна счетоводна отчетност по отношение на разходите по проекта, която да гарантира отделяне на дейностите и разграничаване на разходите, така че дейностите в недопустимите сектори да не се ползват от безвъзмездната помощ, предоставена по настоящата процедура. Неизпълнение на посоченото ще доведе до възстановяване на помощта по реда на чл. 13 от АДПБФП.

Чл. 68. В случаите, когато Бенефициентът не е бюджетно предприятие и избраната по Административния договор схема на плащане включва авансово плащане, той се задължава да открие и поддържа отделна банкова сметка, като гарантира, че генерираните лихви по нея могат да бъдат проследени и доказани, както и че информацията по банковата сметка ще позволи лесното идентифициране и проследяване на разходите до и в счетоводните му системи.